2/2019

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na usługi społeczne

o wartości zamówienia mniejszej niż 750 000 EURO, do których zastosowanie mają przepisy art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity - Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)

na realizację programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem”

stanowiącego załącznik do uchwały Nr 160 Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2016r. w sprawie programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” (M.P. poz. 1250) zwanego dalej „Programem” w zakresie zapewnienia realizacji zadań wiodącego ośrodka koordynacyjno rehabilitacyjno - opiekuńczego na obszarze powiatu, określonych w art. 90v ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty oraz rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 5 września 2017r, w sprawie szczegółowych zadań wiodących ośrodków koordynacyjno-rehabilitacyjno - opiekuńczych (Dz U, poz. 1712) oraz doposażenie placówki pełniącej funkcję tego ośrodka (zadania 2.4, Priorytet II Programu: Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka i jego rodziny) oraz porozumienia nr MEN/2018/DWKI/849 z dnia 16 maja 2018 roku

Płock, maj 2019 rok

DZIAŁ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

ROZDZIAŁ I
NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina – Miasto Płock
Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy nr 2
ul. Lasockiego 14, 09-402 Płock

REGON 000705090

NIP 774-26-98-637

tel 24 366-03-50, fax 24 366-03-60

e-mail: sosw2plock@poczta.onet.pl

godziny pracy: poniedziałek - piątek – 7.30-15.30.

ROZDZIAŁ II
TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zamówienia na usługę społeczną na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp", na zasadach określonych w niniejszym Ogłoszeniu.

ROZDZIAŁ III
INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.
4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia podwykonawców.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa wyżej została wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
   Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
   W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstw w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r. poz. 419)". Informacje, o których mowa, winny być oddzielnie i trwale spięte.
8. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Termin związania ofertą może zostać przedłużony na

wniosek Zamawiającego.

9. Zamawiający poprawi w ofercie najkorzystniejszej:
   1) oczywiste omyłki pisarskie,
   2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
10. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert pod względem kryteriów, a następnie zbada ofertę Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Pozostałe oferty na tym etapie postępowania nie będą badane.
11. Zamawiający w przypadku wątpliwości może wezwać Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą do złożenia wyjaśnień rażąco niskiej ceny.
12. Zamawiający może w przypadku złożenia błędnych lub niekompletnych dokumentów lub oświadczeń wezwać o ich wyjaśnienie lub uzupełnienie Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
13. Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawcę, który na wezwanie Zamawiającego nie złożył stosownych dokumentów lub oświadczeń.
14. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert. W takim przypadku zastosowanie mają czynności z pkt 11 i 12.
15. O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców drogą elektroniczną oraz zamieści informację na stronie internetowej: www.bip.zjoplock.pl

ROZDZIAŁ IV
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert częściowych z podziałem na 4 części. Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części.

2.Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadań z zakresu administracji rządowej, wynikających z programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem", stanowiącego załącznik do uchwały Nr 160 Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2016r. w sprawie programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem" (M.P. poz. 1250) zwanego dalej „Programem" w zakresie zapewnienia realizacji zadań wiodącego ośrodka koordynacyjno - rehabilitacyjno - opiekuńczego na obszarze powiatu, określonych w art. 90v ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty oraz rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 5 września 2017r, w sprawie szczegółowych zadań wiodących ośrodków koordynacyjno-rehabilitacyjno-opiekuńczych (Dz U, poz. 1712) oraz doposażenie placówki pełniącej funkcję tego ośrodka (zadania 2.4, Priorytet II Programu: Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka i jego rodziny) oraz porozumienia nr MEN/2018/DWKI/849 z dnia 16 maja 2018 roku na rzecz Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego Nr 2 w Płocku, ul. Lasockiego 14,09-402 Płock:

   Prowadzenie zajęć logopedycznych (część I)
   Prowadzenie zajęć logopedycznych (część II)
   Prowadzenie zajęć logopedycznych (część III)
   Prowadzenie zajęć fizjoterapii/rehabilitacji ruchowej (część IV)

3. CPV : 800000000 - 4 usługi edukacyjne i szkoleniowe
   801100000 - 8 usługi szkolnictwa podstawowego
4. Szczegółowy opis zamówienia zawiera Dział II.

ROZDZIAŁ V
TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu umowy: **od dnia zawarcia umowy do 20 grudnia 2019r.**

ROZDZIAŁ VI
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
   1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów *(Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie)*;
   2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej *(Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie)*;
   3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Część I, II, III prowadzenie zajęć logopedycznych
Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykazanie, że osoba/ osoby realizujące zamówienie posiada kwalifikacje:

- ukończyła jednolite studia magisterskie na kierunku psychologia, studia wyższe na kierunku pedagogika lub pedagogika specjalna, w zakresie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, oraz posiada przygotowanie pedagogiczne lub
- ukończyła jednolite studia magisterskie na kierunku psychologia, studia wyższe na kierunku pedagogika lub pedagogika specjalna, a ponadto ukończyła studia podyplomowe w zakresie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, terapii pedagogicznej, terapii rodzin lub innego rodzaju terapii właściwej dla pobudzania psychoruchowego i społecznego rozwoju dziecka oraz posiada przygotowanie pedagogiczne, lub
- ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie w zakresie logopedii oraz posiada przygotowanie pedagogiczne lub
- ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, studia wyższe magisterskie i studia pierwszego stopnia lub studia podyplomowe w zakresie logopedii, oraz posiada przygotowanie pedagogiczne.

Część IV prowadzenie zajęć fizjoterapii/rehabilitacji ruchowej
Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykazanie, że osoba/ osoby realizująca zamówienie posiada kwalifikacje:

- ukończyła jednolite studia magisterskie na kierunku psychologia, studia wyższe na kierunku pedagogika lub pedagogika specjalna, w zakresie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, oraz posiada przygotowanie pedagogiczne lub
- ukończyła studia wyższe w zakresie fizjoterapii lub rehabilitacji ruchowej oraz posiada przygotowanie pedagogiczne.

2. Warunek określony w pkt 1.3) :
   - w przypadku skierowania do realizacji zamówienia 1 osoby musi spełnić jeden z Partnerów składających ofertę wspólną,
   - w przypadku skierowania do realizacji zamówienia więcej niż 1 osoby Partnerzy składający ofertę wspólną mogą spełniać łącznie.

ROZDZIAŁ VII

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty Wykonawca dołącza następujące oświadczenia i dokumenty stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
   1) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowa w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp – Załącznik Nr 2
   2) Oświadczenie, że osoba/osoby skierowane do realizacji zamówienie posiadają wymagane kwalifikacje zawodowe – Załącznik Nr 3.
   3) Pełnomocnictwo */oryginał/* osoby lub osób podpisujących ofertę - jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów.
   4) Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – na formularzu oferty.

2. Oferta wspólna

1) W przypadku złożenia oferty wspólnej przedsiębiorcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych – lidera do zaciągania i rozporządzania prawem w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych przedsiębiorców lub ich uprawnionych przedstawicieli.
2) Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej partnerów wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego Wykonawcy i spełniać następujące wymagania:
   a) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnik umocowany do składania oświadczeń wiedzy w imieniu każdego z Wykonawców osobno.

3. Forma dokumentów

1) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp składane jest w oryginale.
2) Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
3) Pozostałe oświadczenia i dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

ROZDZIAŁ VIII

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Zapytania do ogłoszenia o zamówieniu mogą być złożone w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną na adres: sosw2plock@poczta.onet.pl

   Zamawiający prosi o przekazywanie pytań drogą elektroniczną również w wersji edytowalnej.

   Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i/ lub braku podstaw wykluczenia, dla zmiany lub wycofania oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych w odpowiedzi na wezwanie, zastrzeżona jest forma pisemna.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia

o zamówieniu.

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.bip.zjoplock.pl bez ujawniania źródła zapytania.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia o zamówieniu. Dokonaną zmianę ogłoszenia Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.bip.zjoplock.pl
7. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców.
8. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
   w zakresie spraw formalnych – Justyna Małkiewicz – 24- 366-03-50.

ROZDZIAŁ IX

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z treścią Formularza Oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na jedną część. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę na jedną część, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę i kolejno ponumerowane, począwszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty.
5. Kartki oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację.
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę lub osobę upoważnioną.
7. Ofertę należy umieścić w dwóch kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na Zamawiającego oraz powinna posiadać oznaczenia:

Oferta na: Realizację programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem”
część .....

Nie otwierać przed dniem 27 maja 2019 r. godz. 13.15.

Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

8. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu. Powiadomienie o złożeniu zmian musi być przygotowane wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnętrzna i wewnętrzna) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA” .
9. Forma dokumentów – zgodnie z Rozdziałem VII pkt 3.

ROZDZIAŁ X

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy nr 2, 09-402 Płock, ul. Lasockiego 14, sekretariat, do dnia **27 maja 2019 r. do godz. 13.00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi **27 maja 2019 r. o godz. 13.15** w siedzibie Zamawiającego – Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy nr 2 , Lasockiego 14, sekretariat.
3. Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, ceny złożonych ofert.
6. Koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.

ROZDZIAŁ XI

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca określi ryczałtową cenę brutto za jedną godzinę realizacji programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem".
2. Wykonawca dokonuje wyceny przedmiotu zamówienia określonego w Opisie przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko.
3. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie podlega zmianom, z wyjątkiem odpowiednich zapisów w umowie.
4. Ceny podane w Formularzu ofertowym muszą być wyrażone w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena brutto winna obejmować wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszt dojazdu do domu uczestnika terapii / miejsca wykonywania usługi wskazanej przez Zamawiającego, koszt pracy w zespole wczesnego wspomagania.
6. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.
7. Cena określona przez Wykonawcę powinna uwzględniać opusty, jakie Wykonawca oferuje.

ROZDZIAŁ XII

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
   cena - 80%
   lata pracy z dziećmi w wieku 0-7 lat w zakresie wczesnego wspomagania rozwoju – 20%

2. W każdym kryterium można uzyskać maksymalnie 100 pkt.

3. Kryterium "Cena" będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za 1 godzinę, podanej przez Wykonawcę w formularzu Oferty.
   Zamawiający przyzna punkty wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt} = \ldots\ldots\ldots\ldots \text{ pkt}$$

   gdzie: C_{min} **-** cena brutto oferty najtańszej
   C_o **-** cena brutto oferty ocenianej

4. Kryterium " **lata pracy z dziećmi w wieku 0-7 lat w zakresie wczesnego wspomagania rozwoju** " będzie rozpatrywane na podstawie doświadczenia osoby skierowanej do realizacji usługi.

   Zamawiający przyzna punkty wg następującej formuły:
   - za każdy zakończony rok pracy z dziećmi w wieku 0-7 lat w zakresie wczesnego wspomagania rozwoju Zamawiający przyzna 10 pkt – maksymalnie 50 pkt oraz

   - dodatkowo Zamawiający przyzna 10 pkt (za każdy rok) – maksymalnie 50 pkt, jeżeli Wykonawca wykaże, że w/w praca wykonywana była dla

   części I, II, III - w zakresie terapii logopedycznej,
   części IV - w zakresie fizjoterapii/rehabilitacji ruchowej.

   Jeżeli Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia na daną część więcej niż 1 osobę, wówczas punkty będą wyliczone wg średniej arytmetycznej lat pracy tych osób.

   Jeżeli Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia na daną część więcej niż 1 osobę,

wówczas punkty zostaną przyznane proporcjonalnie do ilości skierowanych osób posiadających wymagane kwalifikacje.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium z uwzględnieniem wagi procentowej danego kryterium, obliczonych wg wzoru:

P = C x 80%+ LP x 20%

gdzie:
C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”,
LP – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „lata pracy z dziećmi w wieku 0-7 lat w zakresie wczesnego wspomagania rozwoju ”
P – łączna liczba punktów przyznana ofercie ocenianej.

6. Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.
7. Jeżeli dwóch lub więcej Wykonawców otrzyma taką samą ilość punktów Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.
8. Jeżeli dwóch lub więcej Wykonawców otrzyma taką samą ilość punktów przy zaoferowaniu takiej samej ceny Zamawiający wezwie ich tylko raz do złożenia ofert dodatkowych.

ROZDZIAŁ XIII

ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w art. 89 Pzp.

ROZDZIAŁ XIV

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważnienia postępowania w przypadkach określonych w art. 93 Pzp.

ROZDZIAŁ XV

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART.13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy nr 2, ul. Lasockiego 14, 09-402 Płock,

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony danych możliwy jest pod adresem mailowym: iod@zjoplock.pl, nr. tel.: 24 367 89 34.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na realizację programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” oraz art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest Wykonawca lub do podjęcia działań na żądanie potencjalnego Wykonawcy, przed zawarciem umowy).

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm), dalej „ustawa Pzp”.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” zgodnie z zawarta umową oraz zgodnie z

obowiązującymi przepisami archiwalnymi.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym w formie profilowania.
8. Posiada Pani/Pan:

   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

   - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

   - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

   - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ROZDZIAŁ XV

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik Nr 1 – Formularz oferty.

Załącznik Nr 2 - Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.

Załącznik Nr 3 - Oświadczenie, że osoba realizująca zamówienie posiada wymagane kwalifikacje zawodowe

Dział II - Opis przedmiotu zamówienia.

Dział III - Wzór umowy

DYREKTOR
Ośrodka Szkolno-Wychowawczego Nr 2
mgr Robert Kowalski

Załącznik Nr 1

O F E R T A	
Przedmiot przetargu	Realizacja programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem”
Zamawiający	**Gmina – Miasto Płock Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy nr 2 ul. Lasockiego 14, 09-400 Płock**
Wykonawca (nazwa, adres) adres e – mail	……..@……..
Część I Prowadzenie zajęć logopedycznych **Cena /brutto/ za jedną godzinę**	
Część II Prowadzenie zajęć logopedycznych **Cena /brutto/ za jedną godzinę**	
Część III Prowadzenie zajęć logopedycznych **Cena /brutto/ za jedną godzinę**	
Część IV Prowadzenie zajęć fizjoterapii/rehabilitacji ruchowej **Cena /brutto/ za jedną godzinę**	
Termin związania ofertą	**30 dni**

1. Oferujemy wykonanie usługi zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia (Dział. II).
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Ogłoszeniem o zamówieniu oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że zawarty w Ogłoszeniu wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Zamówienie zrealizujemy przy udziale Podwykonawców:

   a) .....
   (nazwa podwykonawcy i część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy)

5. **Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO** (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) **wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***
6. **Oświadczam, że jestem małym / średnim przedsiębiorcą****

7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich

fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, **jest rachunkiem/nie jest rachunkiem*** dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2018.poz.2187 ze zm) prowadzony jest rachunek VAT.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. **przez jego wykreślenie**).

**niepotrzebne skreślić

Uwaga:
Zamawiający definiuje małego i średniego przedsiębiorcę zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.
Art. 105. [Mały przedsiębiorca]
Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:
1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.
Art. 106. [Średni przedsiębiorca]
Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:
1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

Załącznik nr 2

Zamawiający:
Gmina – Miasto Płock
Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy nr 2
ul. Lasockiego 14, 09-402 Płock
Wykonawca:

….....

……..…….
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:
……..……

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Realizacja programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem"- część ……..**

prowadzonego przez **Gminę – Miasto Płock, Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy nr 2 , ul. Lasockiego 14, 09-402 Płock** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

…….....……. *(miejscowość),* dnia ……..…… r.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI;

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…….....……. *(miejscowość),* dnia ……..…… r.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

Załącznik Nr 3

OŚWIADCZENIE

że osoba/osoby skierowane do realizacji zamówienie posiadają wymagane kwalifikacje zawodowe

dot. **Realizacja programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem" - część .....**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer tel./ fax .....

Oświadczam, że osoba/ osoby wyznaczona/e do realizacji zamówienia Pan/ Pani ……..... posiada wymagane kwalifikacje zawodowe potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu (zgodnie z Rozdziałem VI) tj:

1. ukończone studia:

2. posiada przygotowanie pedagogiczne,

3. posiada …...lat/lata pracy z dziećmi w wieku 0-7 lat w zakresie wczesnego wspomagania rozwoju, w tym …...lat/lata pracy dla:

części I, II, III - w zakresie terapii logopedycznej,
części IV - w zakresie fizjoterapii/rehabilitacji ruchowej.*

.....

Data .....

(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

* niepotrzebne skreślić