

Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/2018 w LO im. Marszałka Stanisława Małachowskiego w Płocku

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz.59, 949).
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 60, 949).
3. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2016 r., poz.1943 ze zm.).
4. Rozporządzenie MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz.1658)
5. . Rozporządzenie MEN z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (Dz. U. z 2017 r. poz.1611.).
6. Kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2017/18- pismo MEN z dnia 6 lipca 2017 r. – źródło: <http://men.gov.pl/pl/jakosc-edukacji/nadzor-pedagogiczny>.
7. Rozporządzenie MEN z dnia 24 sierpnia 2015 r. w sprawie zakresu i form prowadzenia w szkołach i placówkach systemu oświaty działalności wychowawczej, edukacyjnej i profilaktycznej w celu przeciwdziałania narkomanii (Dz.U. z 2015 r. poz. 1250).

Dokument zawiera:

plan kontroli, plan obserwacji zajęć, monitorowania, wspomagania nauczycieli oraz ewaluacji wybranych obszarów pracy szkoły w roku szkolnym 2017/18

Plan nadzoru na rok szkolny 2017/2018 przedstawiono
wraz z załącznikami na posiedzeniu Rady Pedagogicznej
w dniu 12 września 2017 roku

Nr protokołu RP 2/2017.

Opracował:

DYREKTOR LICEUM
im. Marsz. St. Małachowskiego

mgr Katarzyna Goralska
Dyrektor szkoły

SPIS TREŚCI

1. Informacje wprowadzające.

- 1.1. Ogólne cele nadzoru pedagogicznego.
- 1.2. Podstawowe kierunki polityki państwa w roku szkolnym 2017/18.
- 1.3. Główne zadania do realizacji w szkole w bieżącym roku szkolnym.
- 1.4. Priorytety dyrektora szkoły w zakresie sprawowania nadzoru pedagogicznego.
- 1.5. Procedury nadzoru pedagogicznego.
- 1.6. Zasady sprawowania nadzoru pedagogicznego.

2. Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/2018

- 2.1. Plan i zakres kontroli przestrzegania przepisów prawa w zakresie działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz przy realizacji innych statutowych zadań szkoły – *załącznik 1.*
- 2.2. Plan ewaluacji wewnętrznej – obszary ewaluacji, organizacja – *załącznik 2.*
- 2.3. Harmonogram ewaluacji – *załącznik 3.*
- 2.4. Plan monitorowania działań podejmowanych w szkole – *załącznik 4.*
- 2.5. Tematyka obserwacji lekcji – *załącznik 5.*
- 2.6. Plan obserwacji i obszary pracy podlegające obserwacji – *załącznik 6.*
- 2.7. Organizacja wspomagania nauczycieli w realizacji statutowych zadań – *załącznik 7.*
- 2.8. Plan doskonalenia Rady Pedagog. i indywidualne formy doskonalenia – *załącznik 8.*
- 2.9. Harmonogram lekcji otwartych i pokazowych – *załącznik 9.*
- 2.10. Plan badań edukacyjnych – *załącznik 10.*

3. Inne czynności nadzoru pedagogicznego.

4. Uregulowania wewnątrzszkolnych zasad sprawowania nadzoru pedagogicznego:

- 4.1. Regulamin sprawowania nadzoru pedagogicznego – Zarządzenie nr 10/2017

1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1.1. Ogólne cele nadzoru pedagogicznego.

1. Zaplanowanie i realizacja działań służących lepszej organizacji procesów edukacyjnych, służących rozwojowi uczniów z wykorzystaniem wniosków z nadzoru pedagogicznego z poprzedniego roku szkolnego, z przeprowadzanych badań i analiz, oceny efektywności nauczania, wychowania i opieki.
2. Ocena poprawności stosowania przez nauczycieli prawa oświatowego w praktyce szkolnej, a w szczególności: zasad oceniania, klasyfikowania i promowania, obowiązku dostosowywania wymagań edukacyjnych do potrzeb i możliwości uczniów, indywidualizacja procesu kształcenia, zasad organizacji i świadczenia pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
3. Nadzór nad realizacją programów kształcenia ogólnego, z uwzględnieniem zalecanych warunków i sposobów realizacji oraz szkolnych planów nauczania.
4. Kontrola przestrzegania przez nauczycieli przepisów bhp, p/poż, Praw Dziecka i praw ucznia.
5. Diagnozowanie i ocenianie efektów kształcenia i wychowania, indywidualnych osiągnięć każdego ucznia.
6. Monitorowanie organizacji i przebiegu procesów zachodzących w szkole.
7. Wspomaganie nauczycieli w realizacji zadań dydaktycznych, doskonalenie ich umiejętności metodycznych i dydaktycznych oraz umiejętności pracy z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych.
8. Motywowanie nauczycieli do doskonalenia umiejętności zawodowych, koniecznych w realizacji statutowych zadań szkoły.
9. Nadzór nad realizacją prawa rodziców do informacji o procesie wychowawczym, wymaganiach edukacyjnych, przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych, programie wychowawczym i profilaktyki, procedurach postępowania w konkretnych sytuacjach szkolnych.
10. Dokonywanie oceny stanu i warunków działalności szkoły w celu podejmowania działań zmierzających do ich polepszania.
11. Zbieranie pełnych informacji o działalności szkoły, dokonywanie badań oczekiwań i potrzeb uczniów i rodziców celem wprowadzania zmian do lepszej organizacji szkoły.
12. Dokonywanie oceny pracy nauczycieli i dorobku zawodowego za staż zawodowy.

1.2. Kierunki realizacji polityki państwa w roku szkolnym 2017/18 oraz obszary nadzoru pedagogicznego w przedszkolach/ szkołach

Ministerstwo Edukacji Narodowej w piśmie z dnia 6 lipca 2017 roku wskazało najważniejsze kierunki polityki oświatowej w roku szkolnym 2017/18. Są to:

1. Wdrażanie nowej podstawy programowej.
2. Podniesienie jakości edukacji matematycznej, przyrodniczej i informatycznej.
3. Bezpieczeństwo w internecie. Odpowiedzialne korzystanie z mediów społecznych.
4. Wprowadzanie doradztwa zawodowego do szkół / placówek.
5. Wzmacnianie wychowawczej roli szkoły.
6. Podnoszenie jakości edukacji włączającej w szkołach i placówkach systemu oświaty.

W piśmie znak SNP.551.10.2017 Mazowiecki Kurator Oświaty wskazał obszary nadzoru pedagogicznego, w których prowadzony będzie nadzór przez pracowników kuratorium oświaty.

Do nadzorowanych obszarów należy:

Wszystkie typy szkół:

1) w zakresie kontroli:

- **Ocena prawidłowości zapewniania warunków i organizacji kształcenia uczniów niepełnosprawnych w szkołach ogólnodostępnych.**

- **Ocena prawidłowości realizacji zadań szkoły w zakresie organizacji nauki języka mniejszości narodowej, etnicznej i języka regionalnego oraz własnej historii i kultury** - w szkołach prowadzących naukę języka mniejszości narodowej/ etnicznej/ języka regionalnego.

2) w zakresie ewaluacji zewnętrznej dla liceów:

Szkoła lub placówka organizując procesy edukacyjne, uwzględnia wnioski z analizy wyników egzaminu ósmoklasisty, egzaminu maturalnego i potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie oraz innych badań zewnętrznych i wewnętrznych

3) monitorowaniu podlegać będą następujące działania w szkole:

- **Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole.**

1.3. Główne kierunki pracy szkoły w roku szkolnym 2017/2018

Główne cele w pracy dyrekcji szkoły i nauczycieli w roku szkolnym 2017/18 zostały wskazane na podstawie kierunków polityki oświatowej MEN, wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego z ubiegłego roku szkolnego oraz misji naszej szkoły i statutowych zadań placówki oświatowej określonych w przepisach prawa oświatowego.

Główne cele w roku szkolnym 2017/18 to:

- A. Podniesienie jakości edukacji matematycznej / przyrodniczej / poprzez efektywną i skuteczną działalność edukacyjną, w tym z wykorzystaniem technologii IT, zapewniającej każdemu dziecku / uczniowi, zarówno zdolnemu, jak i z różnymi niepełnosprawnościami czy deficytami rozwój i odnoszenie sukcesów na miarę możliwości i potrzeb.
- B. Dostosowywanie na etapie planowania oraz modyfikowanie, w trakcie realizacji, procesu edukacyjnego i procesów wspomagania rozwoju i edukacji do indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów oraz ich możliwości, w oparciu o wyniki obserwacji ucznia, diagnozy środowiskowej i systematycznie prowadzonych przez nauczycieli badań edukacyjnych oraz autoewaluacji pracy własnej przez nauczycieli.
- C. Kształtowanie umiejętności uczniów w zakresie prawidłowego funkcjonowania w środowisku cyfrowym, w szczególności w środowisku tzw. nowych mediów, ze szczególnym uwzględnieniem portali społecznościowych.
- D. Wypracowanie i wdrożenie *Systemu pomocy psychologiczno-pedagogicznej* w celu zunifikowania zasad organizacji i świadczenia pomocy psychologiczno-pedagogicznej, jednoznacznego wskazania zadań i obowiązków wychowawcy, nauczycieli i specjalistów zatrudnionych w szkole.
- E. Wdrażanie jednego programu wychowawczo-profilaktycznego w oparciu o wyniki pogłębionych analiz potrzeb i kłopotów wychowawczych zgłaszanych przez rodziców oraz nauczycieli, problemów wynikających z wieku dorastania, z uwzględnieniem zagrożeń środowiskowych, zagrożeń cyberprzemocą, przemocą, narkomanią oraz innymi zagrożeniami cywilizacyjnymi oraz w oparciu o wyniki diagnozy czynników chroniących i czynników ryzyka ich wystąpienia, w tym opracowanie „*Strategii szkolnej w zakresie działań wychowawczych, profilaktycznych, edukacyjnych i informacyjnych w celu zapewniania bezpieczeństwa uczniom*”.
- F. Pogłębianie umiejętności społeczności szkolnej do edukacji włączającej.
- G. Kontynuowanie i wzmacnianie pracy zespołowej nauczycieli na rzecz doskonalenia procesów edukacyjnych.
- H. Wypracowanie i wdrożenie standardów jakości pracy nauczyciela w celu opracowania Regulaminu ocen pracy nauczyciela.
- I. Systematyczne włączanie rodziców w organizację pracy szkoły oraz proces edukacyjny własnych dzieci. Aktywizowanie działalności Rady Rodziców.
- J. Zapewnianie bezpieczeństwa uczniom, w tym:
 - a) pogłębianie umiejętności nauczycieli do podejmowania właściwych reakcji sytuacjach kryzysowych np. ataku terrorystycznego, napaści, podłożenia bomby, zagrożenia biologicznego, chemicznego (*szkolenia, aktualizacja procedur postępowania w sytuacjach trudno wychowawczych*),
 - b) opracowanie „*Strategii szkolnej w zakresie działań wychowawczych, profilaktycznych, edukacyjnych i informacyjnych w celu zapewniania bezpieczeństwa uczniom*”.
 - c) kształtowanie umiejętności uczniów w zakresie prawidłowego funkcjonowania w środowisku cyfrowym, w szczególności w środowisku tzw. nowych mediów,

d) zwiększanie skuteczności działań wychowawczych i profilaktycznych na rzecz bezpieczeństwa i tworzenia przyjaznego środowiska w szkole, w szczególności przeciwdziałanie krzywdzeniu dzieci zarówno w świecie realnym, jak i w Internecie,

e) przeciwdziałanie używaniu substancji psychoaktywnych przez uczniów,

K. Wspomaganie rozwoju zawodowego nauczycieli, zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami w formie szkoleń zewnętrznych, e-szkoleń i WDN-u. Wyposażenie nauczycieli w wiedzę i umiejętności do:

a) świadczenia pomocy psychologiczno-pedagogicznej w bieżącej pracy z uczniem,

b) Rozpoznawania umiejętności i możliwości uczniów z uwzględnieniem środowiska społecznego, podejmowania poprawnych reakcji w sytuacjach kryzysowych

1. 4. Priorytety dyrektora w zakresie nadzoru pedagogicznego w roku szk. 2017/2018

W roku szkolnym 2017/18 szczególnemu nadzorowi podlegać będzie:

1. Realizacja podstawy programowej kształcenia ogólnego z poszczególnych przedmiotów, a w szczególności:

- 1) kontrola planów pracy nauczyciela (rozkładów materiałów) i opracowanych wymagań edukacyjnych pod względem kompletności umieszczenia w nich podstawy programowej;
- 2) kontrola dostosowania wymagań edukacyjnych do możliwości i potrzeb uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;
- 3) wykorzystywania zasobów szkoły i środowiska w procesie kształcenia;
- 4) przeprowadzanie ewaluacji pracy własnej przez nauczyciela na podstawie oceny osiągnięć uczniów;
- 5) prowadzenie ewaluacji programów nauczania, dobranych treści kształcenia w oparciu o wyniki badań edukacyjnych wiedzy, kompetencji i umiejętności uczniów.

2. Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole i jej efektywność. Przestrzeganie zasad „Systemu Pomocy ppp w szkole”, a w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy pp przez nauczycieli w bieżącej pracy z uczniem;
- 2) współpraca nauczycieli pracujących w jednym oddziale w zakresie komunikowania się o postępach ucznia, wypracowania ujednoliconych sposobów i metod pracy z uczniem, wzajemnej pomocy;
- 3) realizacja zaleceń wskazanych w IPET –ach;
- 4) indywidualizacja nauczania na zajęciach dydaktycznych,
- 5) spełnianie przez wychowawcę klasowego funkcji koordynatora pomocy pp w klasie.

3. Sposób dostosowania wymagań edukacyjnych z poszczególnych edukacji dla uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną w obszarach:

- 1) zewnętrznej organizacji procesu nauczania;
- 2) warunków prowadzenia procesu edukacyjnego;
- 3) dostosowania treści kształcenia;
- 4) warunków i kryteriów sprawdzania poziomu wiedzy i umiejętności.

4. Ocenianie spełniania funkcji wychowawczej szkoły poprzez realizację Programu Wychowawczego – profilaktycznego, a w szczególności w celu wzmacniania czynników chroniących i obniżanie zagrożenia w obszarach zdiagnozowanych ryzyk.
5. Stosowanie przez nauczycieli metod i form oceniania sprzyjających uczeniu się uczniów i wykorzystywaniu wiedzy w praktyce.
6. Działania nauczycieli w zakresie indywidualizacji pracy z uczniem (*planowanie, realizacja, analiza i wnioskowanie, modyfikowanie*).
7. Wykorzystywanie pomieszczeń biblioteki i czytelní oraz księgozbiorów w realizacji programów nauczania.
7. Monitorowanie pracy zespołowej nauczycieli, w szczególności w zakresie:
 - 1) wspólnego planowania i realizacji procesów edukacyjnych;
 - 2) wzajemnej pomocy, wymianie doświadczeń;
 - 3) dokumentowania pracy zespołów;
 - 4) analizowania jakościowego wyników egzaminów zewnętrznych i wyników wewnętrznych badań edukacyjnych i formułowania wniosków do dalszej pracy;
 - 5) realizacja wniosków z analizy badań edukacyjnych uczniów.
8. Ocena poprawności stosowania przez nauczycieli prawa oświatowego w praktyce szkolnej.

1. 5. Procedury nadzoru

I. Podstawowe procedury nadzoru:

1. *Ewaluacja* – proces gromadzenia, analizowania i komunikowania informacji na temat wartości działań podejmowanych w szkole; wyniki ewaluacji są wykorzystywane w procesie podejmowania decyzji skierowanych na zapewnienie wysokiej jakości kształcenia, wychowania i opieki oraz ich efektów; ewaluacja prowadzona jest przeprowadzone przez dyrektora szkoły we współpracy z innymi nauczycielami zatrudnionymi w szkole;
2. *Kontrola* – działania dyrektora szkoły w celu oceny stanu przestrzegania przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły.
3. *Wspomaganie* – działania dyrektora mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie procesów służących poprawie i doskonaleniu działań w szkole, ukierunkowanych na rozwój uczniów.
4. *Monitorowanie* – forma systematycznej oceny przebiegu działań lub procesów obejmująca zbieranie i analizę informacji o działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły.
5. *Obserwacja* – bezpośredni ogląd działań nauczycieli na zajęciach organizowanych w szkole; obserwacje mogą być planowane i doraźne.

II. Uzupełniające procedury nadzoru:

1. Badanie i analizowanie opracowań raportów z egzaminów zewnętrznych, protokołów kontroli zewnętrznych instytucji, wyników audytów.
2. Obserwacja lekcji i innych zajęć dodatkowych prowadzonych przez nauczycieli.
3. Ocenianie pracy nauczycieli.
4. Gromadzenie danych statystycznych mających istotną wartość informacyjną.
5. Ocenianie dorobku zawodowego nauczycieli za okres odbywania stażu na kolejny stopień zawodowy.

1. 6. Zasady sprawowania nadzoru pedagogicznego w LO im. Marszałka Stanisława Małachowskiego w Płocku

- 1) Nadzór pedagogiczny w szkole sprawują: dyrektor, wicedyrektor.
- 2) Zakresy działań poszczególnych osób uprawnionych do sprawowania nadzoru określa dyrektor szkoły.
- 3) Nadzorowi podlegają wszyscy pracownicy pedagogiczni zatrudnieni w szkole.
- 4) Nadzór pedagogiczny prowadzony jest z uwzględnieniem następujących zasad:
 - a) jawności wymagań i sposobów kontroli ich realizacji,
 - b) obiektywnej i pełnej oceny jakości pracy i poszczególnych nauczycieli,
 - c) etyki zawodowej,
 - d) dokumentowania uwag, spostrzeżeń i wyników nadzoru,
 - e) ujętych w kodeksie postępowania administracyjnego.
- 5) Szczegółowe zasady sprawowania nadzoru pedagogicznego określa „*Regulamin nadzoru pedagogicznego*” wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora Nr11/2017. z dnia 6 września 2017

1. 7. Zadania dyrektora w zakresie nadzoru pedagogicznego:

- 1) opracowanie planu nadzoru pedagogicznego i zapoznanie z nim członków Rady Pedagogicznej w terminie do 15 września każdego roku, którego plan dotyczy;
- 2) organizowanie problemowej ewaluacji wewnętrznej celem oceny przydatności i skuteczności podejmowanych działań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych przez nauczycieli LO im. Marszałka St. Małachowskiego w odniesieniu do założonych celów, służącej doskonaleniu tych działań;
- 3) obserwowanie zajęć prowadzonych przez nauczycieli;

- 4) kontrolowanie przestrzegania przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły przez wszystkich pracowników pedagogicznych;
- 5) systematyczne obserwowanie osiągniętej jakości pracy szkoły we wszystkich obszarach jej działalności (monitorowanie);
- 6) analizowanie i ocenianie osiągnięć edukacyjnych uczniów z uwzględnieniem ich możliwości rozwojowych oraz wymagań wynikających z podstawy programowej;
- 7) przedstawianie Radzie Pedagogicznej nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym ogólnych wniosków wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacji o działalności szkoły
- 8) przedstawienie do dnia 31 sierpnia każdego roku szkolnego wyników i wniosków ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego;
- 9) wspomaganie nauczycieli w osiąganiu wysokiej jakości pracy oraz inspirowanie ich do podejmowania innowacji pedagogicznych;
- 10) wspomaganie rozwoju zawodowego nauczycieli, w szczególności przez organizowanie szkoleń i porad, współpracy między nauczycielami w ramach powoływanych komisji przedmiotowych, delegowaniu nauczycieli na zewnętrzne formy doskonalenia i inne;
- 11) badanie, diagnozowanie i ocenianie działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły w zakresie określonym w art. 55 ust. 1 - 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.

2. PLAN NADZORU PEDAGOGICZNEGO

2.1. Źródła informacji do opracowania planu nadzoru pedagogicznego:

- 1) Rekomendacje i wnioski z nadzoru pedagogicznego w roku 2016/2017 – sprawozdanie dyrektora szkoły.
- 2) Wyniki egzaminów zewnętrznych i wewnętrznych – raport OKE i analizy własne;
- 3) Koncepcja pracy szkoły na lata 2017 -2025 – *opracowanie wewnętrzne*.
- 4) Wnioski z nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty za rok szkolny 2016/2017.
- 5) Podstawowe kierunki polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2017/2018.
- 6) Skargi i wnioski wnoszone w roku szkolnym 2016/2017.

**PLAN i ZAKRES KONTROLI PRZESTRZEGANIA PRZEPISÓW PRAWA
w roku szkolnym 2017/2018**

Dokumentowanie procesu dydaktyczno-wychowawczego						
Zakres kontroli	Tematyka kontroli	Podstawa prawna	Terminy kontroli	Kontroli podlegają: osoby/dokumenty	Forma kontroli	Osoba kontrolująca
1. Poprawność opracowania Indywidualnych Programów Edukacyjno-terapeutycznych	Rozp. MEN z dn. 28.08.2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1652)	Do 30 września 2017 r., i w terminie 30 dni po otrzymaniu orzeczenia w trakcie roku szkolnego	dokumenty: a) IPET –y; osoby: wychowawcy klas, koordynator pomocy pp w szkole – pedagog	badanie dokumentów	dyrektor wicedyrektor	
	2. Poprawność, terminowość prowadzenia dokumentacji pedagogicznej przez nauczycieli	Rozp. MEN z dn. 25.08.2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki przebiegu nauczania (Dz. U. z 2017 r., poz. 1646)	Dzienniki zajęć - raz w miesiącu Arkusze ocen – do 15.09.17 r. i na zakończenie zajęć dydaktycznych	wychowawcy klas: dzienniki lekcyjne, arkusze ocen, dziennik wychowawcy	przegląd dokumentów	dyrektor wicedyrektor

		raz na kwartał: X. 2017 r., I. 2018 r., V. 2018 r.	pedagog : dziennik pedagoga		
		raz na kwartał : X. 2017 r, I. 2018 r., V. 2018 r.	nauczyciele prowadzący zajęcia indywidualne i specjalistyczne: Dzienniki nauczania indywidualnego, zajęć specjalistycznych		
3. Kontrola realizacji prawa uczniów i rodziców do uzyskania uzasadnienia oceny	Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.) - Rozdział 3a	listopad 2017, styczeń 2018 r. kwiecień 2018 r.	dokumenty: prace pisemne uczniów osoby: wszyscy nauczyciele	badanie dokumentów	dyrektor wicedyrektor
4. Kontrola oceny efektywności programu zawartego w IPET-ach		Dwa razy w roku – luty 2017 i czerwiec 2018	dokumenty: karta oceny efektywności programu, osoby: koordynator ppp w szkole		
5. Dokumentowanie nauczania indywidualnego	Rozporządzenie MEN z dn. 28. 08.2018 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 1646	W ciągu tygodnia od rozpoczęcia nauczania indywidualnego oraz na zakończenie nauczania	dokumenty: a) Dzienniki Nauczania Indywidualnego	badanie dokumentów	dyrektor wicedyrektor

Obszar kontroli	Procesy edukacyjne				
-----------------	--------------------	--	--	--	--

1. Uzasadnianie ocen prac pisemnych uczniów	Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.) - Rozdział 3a	raz na 3 miesiące	Kontrola zgromadzonych prac pisemnych	badanie dokumentów	dyrektor wicedyrektor
2. Udostępnianie wyników prac pisemnych uczniowi i rodzicom	Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.) - Rozdział 3a	raz na 3 miesiące	Obserwacje lekcji i spotkań z rodzicami	obserwacja bezpośrednia	dyrektor wicedyrektor
3. Dostosowywanie wymagań edukacyjnych do możliwości i potrzeb ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i opiniami	Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.) - Rozdział 3a	Wrzesień 2017 i na doraźnych obserwacjach lekcji	wszyscy nauczyciele	Obserwacja zajęć, Analiza opracowań PSO	dyrektor wicedyrektor
5. Realizacja pomocy psychologiczno – pedagogicznej w bieżącej pracy z uczniem, indywidualizacja nauczania.	§ Rozp. MEN z 28. 08.2017 r. w sprawie zasad udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych szkołach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1643)	W trakcie doraźnych obserwacji zajęć, wg harmonogramu obserwacji	Nauczyciele wskazani do obserwacji ich zajęć	Obserwacja zajęć, Analiza opracowań PSO	dyrektor wicedyrektor

6. Realizacja zajęć kompensacyjno-korekcyjnych, rewalidacyjnych i innych specjalistycznych.	Rozp. MEN z 28.08.2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia uczniów niepełnosprawnych w szkołach ogólnodostępnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1652)	raz na kwartał: XI. 2017 r., luty 2018 r., maj 2018 r.	nauczyciele prowadzący zajęcia specjalistyczne	Obserwacja zajęć, Analiza dokumentów- Dziennik zajęć specjalistycznych	wicedyrektor
7. Realizacja podstawy programowej w nauczaniu indywidualnym.	Rozporządzenie MEN w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego i ogólnego (Dz.U. z 2017 r., poz.356)	• raz na kwartał w nauczaniu trwającym cały rok szkolny, • w okresowym nauczaniu – po zakończeniu zajęć	nauczyciele prowadzący zajęcia nauczania indywidualnego	Badanie dokumentów - PSO i Dziennik nauczania indywidualnego	dyrektor
8. Przestrzeganie procedury oceniania zachowania uczniów przez wychowawców klas	Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.)- Rozdział 3a)	Na dwa tygodnie przed klasyfikacją: styczeń 2017 czerwiec 2018	wychowawcy klas	Obserwacja zajęć z wychowawcą, Kontrola Dziennika Wychowawcy	dyrektor
8. Realizacja Programu Wychowawczo-profilaktycznego w klasie	Statut szkoły, Program Wychowawczo-profilaktyczny	listopad 2017 marzec 2018	wszyscy nauczyciele	Obserwacja zajęć z wychowawcą, Kontrola Dziennika Wychowawcy	wicedyrektor

9. Organizacja współpracy z rodzicami. Kontakty, sposoby komunikowania osiągnięć.	Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.)- Rozdział 3a)	Na bieżąco	wychowawcy klas	Obserwacja zebrań Analiza zapisów w Dzienniku Wychowawcy	dyrektor wicedyrektor
Wychowanie, opieka, bhp					
Obszar kontroli					
1. Zapewnianie bezpieczeństwa uczniów w czasie przerw międzylekcyjnych	Rozp MEN z 31.XII.2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach	na bieżąco	wszyscy nauczyciele	Kontrola dyżurów	dyrektor wicedyrektor
2. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa w czasie zajęć organizowanych przez szkołę	Rozp MEN z 31.XII.2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach	na bieżąco	wszyscy nauczyciele	Obserwacja zajęć	dyrektor wicedyrektor
3. Kontrola organizowanych wycieczek szkolnych przygotowanie, realizacja, zachowanie procedur, bezpieczeństwo, opieka.	Rozp. MEN z dnia 28.08 2014 r. w sprawie zasad i warunków organizowania przez szkoły .. krajoznawstwa i turystyki (Dz. U., z 2014 r. poz. 1150	na bieżąco	kierownicy wycieczek	Badanie dokumentów, obserwacja	dyrektor

4. Przestrzeganie praw ucznia oraz upowszechnianie wiedzy o tych prawach	Rozporządzenie MEN w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego i ogólnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 356)	W trakcie doraźnych obserwacji zajęć, Kontrola wystroju holu szkolnego i sal lekcyjnych	wszyscy nauczyciele	Obserwacja	dyrektor wicedyrektor
5. Kontrola programów używanych w pracowniach z dostępem do internetu, sposób zabezpieczenia ich przed nieuprawnionymi stronami.	Statut szkoły	na bieżąco	Opiekunowie pracowni	Badanie dostępności	wicedyrektor
6. Kontrola przestrzegania zasad ochrony danych osobowych uczniów – zgłaszanie na konkursy, zawody,	Polityka bezpieczeństwa Przetwarzania danych osobowych oraz instrukcja przetwarzania danych	na bieżąco	wszyscy nauczyciele	badanie dokumentów, obserwacja bezpośrednia	wicedyrektor

Uwaga!

W dokumencie „Plan kontroli” – załącznik 1 ujęto tylko planowane kontrole.
Kontroli doraźnej podlegają wszystkie działania statutowe nauczycieli i nie są zapowiadane.

ORGANIZACJA EWALUACJI WEWNĘTRZNEJ
roku szkolnym 2017/2018

Zagadnienia do ewaluacji wewnętrznej:

1. Ocena wychowawczej roli szkoły - cz. 1.pt. – „Ocena skuteczności działań szkoły w zakresie przeciwdziałania narkomanii – ocena podejmowanych działań wychowawczych, profilaktycznych, edukacyjnych i informacyjnych w celu wzmocnienia czynników chroniących i obniżania czynników ryzyka zagrożenia narkomanią”
2. Diagnoza efektywności pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole – diagnoza na potrzeby ewaluacji „Systemu pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole.”

1. Problem badawczy: Ocena wychowawczej roli szkoły. - cz. 1 pt. „Ocena skuteczności działań szkoły w zakresie przeciwdziałania narkomanii – ocena podejmowanych działań wychowawczych, profilaktycznych, edukacyjnych i informacyjnych w celu wzmocnienia czynników chroniących i obniżania czynników ryzyka zagrożenia narkomanią”.					
Kryteria aksjologiczne	Pytania kluczowe	Wskaźniki sukcesu	Narzędzia badawcze	Grupa badawcza	Osoby odpowiedzialne
		1. Uczniowie i rodzice znają treść Programu wychowawczo-			

systematyczność	1. Czy Program wychowawczo-profilaktyczny jest znany uczniom i nauczycielom?	profilaktycznego i angażują się w realizację wielu zagadnień.	Ankieta dla uczniów	
różnorodność,	2. W jakim zakresie partycypowali w jego opracowaniu rodzice?	2. Program wychowawczo-profilaktyczny został wspólnie opracowany z rodzicami na podstawie wyników diagnozy czynników chroniących i czynników ryzyka.	Ankieta do rodziców	50 % losowo wybranych rodziców i uczniów klas najstarszych w szkole
wzajemna korzyść	3. W jakich działaniach w zakresie budowania postaw prozdrowotnych i zdrowego stylu życia uczestniczyli rodzice i inne podmioty?	3. Uczniowie z własnej inicjatywy podejmują działania prospołeczne.	Wywiad z nauczycielami z listą pytań	Zespół ewaluacyjny: p.
kompleksowość,	4. Czy w ocenie respondentów, działania szkoły służyły wzmacnianiu więzi ze szkołą?	4. W szkole działa Klub Wolontariatu.	Wywiad z dyrektorem	p.
satysfakcja ucznia, nauczyciela, rodzica	5. Jak oceniają respondenci współpracę szkoły z lokalnym środowiskiem (instytucjami działającymi na rzecz dziecka, parafią, organizacjami społecznymi, etc0?	5. Uczniowie z własnej inicjatywy angażują się w pomoc w nauce i pokonywanie trudności swoim kolegom.		p.
	6. Jak oceniasz prowadzone działania w szkole na rzecz kształtowania przyjaznego klimatu w szkole?	6. Uczniowie dobrze i bezpiecznie czują się w szkole.		
	7. Czy w ocenie rodziców i uczniów uczniowie niepełnosprawni są akceptowani i włączani w życie szkolne (edukacja włączająca)?	7. Uczniowie są przyjaźnie traktowani przez nauczycieli i współpracują ze sobą. 8. Uczniowie z niepełnosprawnością są włączani we wszystkie procesy zachodzące w szkole i są aktywnymi jego uczestnikami.		

	8. Czy uczniowie chętnie i z własnej potrzeby pomocy uczestniczą w klubie Wolontariatu? 9. Czy w szkole występuje tzw. peer tutoring (uczenie się rówieśnicze)? Kto jest tego inicjatorem? 10. Jakie realizowane programy rówieśnicze, a może inicjatywa własna uczniów miały wpływa na zachowania prospołeczne? 11. Jaka jest ocena działań wychowawczych podejmowanych w szkole, ich atrakcyjność i efektywność? 12. Czy tematyka lekcji z wychowawcą jest adekwatna do potrzeb zespołu klasowego? 13. 14.	9. Programy realizowane w ramach działalności wychowawczej były atrakcyjne i ciekawe. 10. Uczniowie nie akceptują nagannych zachowań wobec innych, młodszych, niepełnosprawnych. 11.		
--	---	---	--	--

2. Problem badawczy: Diagnoza efektywności świadczonej pomocy psychologiczno-pedagogicznej – diagnoza przeprowadzona na potrzeby ewaluacji „Systemu pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole”							
Kryteria aksjologiczne	Pytania kluczowe	Wskaźniki sukcesu	Narzędzia badawcze	Grupa badawcza	Osoby odpowiedzialne		
użyteczność czytelność skuteczność podmiotowość jednostki	1. Czy nauczyciele znają nowe zasady organizacji i świadczenia ppp określone w przepisach i wewnętrznej procedurze organizacji pomocy ppp? 2. Czy wszyscy uczniowie, w ocenie nauczycieli, otrzymali wsparcie w szkole ? 3. Jakie formy pomocy były wykorzystywane w pracy z: a) uczniami mającymi trudności w nauce, b) uczniami ze specjalnymi potrzebami (opinie), c) z uczniami z niepełnosprawnością, niedostosowaniem społecznym, etc? 4. Jaka, wg samooceny nauczycieli, jest ich wiedza i umiejętności w zakresie: a) indywidualizacji nauczania;	1. Nauczyciele zostali zapoznani z Procedurą organizacji i świadczenia pomocy pp. 2. Nauczyciele przestrzegają zasad określonych w wewnętrznej procedurze organizacji ppp. 3. Dokument unifikuje postępowanie nauczycieli i dokumentowanie działań nauczycieli w zakresie ppp. 4. Każdy uczeń wymagający pomocy pp ją otrzymał. 5. Nauczyciele pracowali zespołowo podczas opracowywania programów pomocy, oceny efektywności pp, IPET-ów. 6. Poradnia PP, organ prowadzący oraz inne organizacje działające na rzecz	Kwestionariusz ankiety dla nauczycieli Wywiad z pedagogiem Analiza dokumentów – Dzienniki wychowawcy lub organizacji pomocy pp w klasie, dzienniki nauczania indywidualnego, IPET-y	100 % nauczycieli Pedagog, wychowawcy klas	Zespół ewaluacyjny: p. p. p.		

	b) dostosowywania wymagań edukacyjnych do specjalnych potrzeb i możliwości uczniów, c) metodyki pracy z uczniami z dysfunkcjami? 5. Czy wychowawcy klas jako koordynatorzy ppp właściwie realizowali obowiązki w zakresie: a) informowania nauczycieli o potrzebach swoich wychowanków, b) skutecznie integrowali zespół uczących nauczycieli w procesie wspierania uczniów, c) zwoływali zespoły wychowawcze celem opracowania zasad pracy z uczniem objętym pomocą pp ? 6. Jakich form pomocy pp. mimo, że była zalecana w opiniach lub orzeczeniach nie można było zorganizować w szkole? 7. Czy organizowane formy doskonalenia nauczycieli w zakresie pracy z uczniem z dysfunkcjami były użyteczne i pomocne w pracy poszczególnych nauczycieli? 8. Czy w ocenie nauczycieli pomoc ppp była efektywna?	dziecka były pomocne w organizacji wsparcia uczniów. 7. Zorganizowane formy doskonalenia były użyteczne dla doskonalenia umiejętności w pracy z uczniami z dysfunkcjami. 8. Troska i aktywność wychowawców mobilizowała zespoły nauczycielskie do pracy na rzecz likwidowania trudności wychowanków w nauce. 9. Frekwencja uczniów na zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych była wysoka. 10. Uczniowie otrzymujący pomoc pp wykazywali poprawę w nauce, pokonywaniu trudności i integracji w klasie. 11. Każdy nauczyciel poprawnie dokonał dostosowania wymagań edukacyjnych do potrzeb i możliwości uczniów. . 12. Do szkoły nie wpłynęła żadna skarga na opiekę nad uczniem wymagającym pomocy pp. 13. Nauczyciele w formie „ wolontariatu” pracowali z		
--	---	--	--	--

	9. Z jakimi trudnościami spotkali się nauczyciele w procesie organizacji i świadczenia pomocy pp: a) ustaleniem form pomocy pp uczniom bez orzeczeń ze względu na małą liczbę godzin w arkuszu organizacyjnym, b) niechęcią uczniów lub rodziców do korzystania z pp, c) brakiem specjalistów w szkole, d) trudnościami w diagnozowaniu wpływu czynników środowiskowych na funkcjonowanie uczniów, e) trudnościami w realizacji podstawy programowej w przypadku zindywidualizowane ścieżki kształcenia i indywidualnego nauczania?	uczniemi mającymi trudności w nauce.			
użyteczność czytelność skuteczność	10. Czy nauczyciele znają nowe zasady organizacji i świadczenia ppp określone w przepisach i wewnątrzszkolnej procedurze organizacji pomocy ppp? 11. Czy wszyscy uczniowie, w ocenie nauczycieli, otrzymali wsparcie w szkole ?	14. Nauczyciele zostali zapoznani z Procedurą organizacji i świadczenia pomocy pp. 15. Nauczyciele przestrzegają zasad określonych w wewnętrznej procedurze organizacji ppp.			

podmiotowość jednostki	12. Jakie formy pomocy były wykorzystywane w pracy z: d) uczniami mającymi trudności w nauce, e) uczniami ze specjalnymi potrzebami (opinie), f) z uczniami z niepełnosprawnością, niedostosowaniem społecznym, etc? 13. Jaka, wg samoceny nauczycieli, jest ich wiedza i umiejętności w zakresie: d) indywidualizacji nauczania; e) dostosowywania wymagań edukacyjnych do specjalnych potrzeb i możliwości uczniów, f) metodyki pracy z uczniami z dysfunkcjami? 14. Czy wychowawcy klas jako koordynatorzy ppp właściwie realizowali obowiązki w zakresie: d) informowania nauczycieli o potrzebach swoich wychowanków, e) skutecznie integrowali zespół uczących nauczycieli w procesie wspierania uczniów, f) zwolniali zespoły wychowawcze celem opracowania zasad pracy z uczniem objętym pomocą pp ?	16. Dokument unifikuje postępowanie nauczycieli i dokumentowanie działań nauczyciela w zakresie ppp. 17. Każdy uczeń wymagający pomocy pp ją otrzymat. 18. Nauczyciele pracowali zespołowo podczas opracowywania programów pomocy, oceny efektywności pp, IPET-ów. 19. Poradnia PP, organ prowadzący oraz inne organizacje działające na rzecz dziecka były pomocne w organizacji wsparcia uczniów. 20. Zorganizowane formy doskonalenia były użyteczne dla doskonalenia umiejętności w pracy z uczniami z dysfunkcjami. 21. Troska i aktywność wychowawców mobilizowała zespoły nauczycielskie do pracy na rzecz likwidowania trudności wychowanków w nauce. 22. Frekwencja uczniów na zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych była wysoka.
------------------------	---	---

	15. Jakich form pomocy pp, mimo, że była zalecana w opiniach lub orzeczeniach nie można było zorganizować w szkole? 16. Czy organizowane formy doskonalenia nauczycieli w zakresie pracy z uczniem z dysfunkcjami były użyteczne i pomocne w pracy poszczególnych nauczycieli? 17. Czy w ocenie nauczycieli pomoc ppp była efektywna? 18. Z jakimi trudnościami spotkali się nauczyciele w procesie organizacji i świadczenia pomocy pp: f) ustaleniem form pomocy pp uczniom bez orzeczeń ze względu na małą liczbę godzin w arkuszu organizacyjnym, g) niechęcią uczniów lub rodziców do korzystania z pp, h) brakiem specjalistów w szkole, i) trudnościami w diagnozowaniu wpływu czynników środowiskowych na funkcjonowanie uczniów,	23. Uczniowie otrzymujący pomoc pp wykazywali poprawę w nauce, pokonywaniu trudności i integracji w klasie. 24. Każdy nauczyciel poprawnie dokonał dostosowania wymagań edukacyjnych do potrzeb i możliwości uczniów. . 25. Do szkoły nie wpłynęła żadna skarga na opiekę nad uczniem wymagającym pomocy pp. 26. Nauczyciele w formie „ wolontariatu” pracowali z uczniami mającymi trudności w nauce.
--	---	--

	j) trudnościami w realizacji podstawy programowej w przypadku zindywidualizowane ścieżki kształcenia i indywidualnego nauczania?	
--	---	--