Załącznik nr 3

UMOWA nr ...../IIILO/2021

zawarta w dniu .....2021 r. w Płocku pomiędzy:

Gminą – Miastem Płock z siedzibą w Płocku pl. Stary Rynek 1 reprezentowanym przez Agnieszkę Wierzchowską – Dyrektora **III Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Marii Dąbrowskiej w Płocku** działającą na podstawie pełnomocnictwa nr 589/2019 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 28 sierpnia 2019 roku oraz : **„Zamawiającym"**
a

……

zwaną dalej **„Wykonawcą",** zwanymi łącznie **,,Stronami",** o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą **„Zakup szafek dla uczniów",** zgodnie z przyjętym w III Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Marii Dąbrowskiej w Płocku „Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 130 000 zł" Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego szafek dla uczniów zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy oraz na warunkach określonych w niniejszej Umowie
2. Integralną częścią umowy jest Opis przedmiotu zamówienia oraz oferta Wykonawcy.
3. Wykonawca dostarczy kompletne szafki wraz z 2 kluczami oraz dokona ich montażu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie warunki, środki, wiedzę i doświadczenie konieczne do właściwego wykonania swoich obowiązków określonych w Umowie oraz zobowiązuje się do ich wykonania z należytą starannością, wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej, zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną oraz w oparciu o obowiązujące przepisy, normy i standardy.
5. Dostarczone meble muszą posiadać certyfikaty potwierdzające dopuszczenie do użytku w placówkach oświatowych. Certyfikaty należy dołączyć do dokumentacji odbiorowej.

§ 2

1. Termin dostawy przedmiotu zamówienia określonego w § 1: **do 20.08.2021 r.**
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia własnym transportem na własny koszt do siedziby Zamawiającego i wnieść go we wskazane miejsce, a także dokonać montażu i zabrać wszelkie odpady opakowaniowe.
3. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu telefonicznie gotowość dostawy, na co najmniej 3 dni robocze przed przewidywanym terminem dostawy.

4. Przy odbiorze przedmiotu zamówienia, Zamawiający jest zobowiązany dokonać sprawdzenia ilości przedmiotu zamówienia. Odbioru ilościowego dostarczonego towaru dokonają w dniu dostawy wyznaczeni przedstawiciele Zamawiającego. Na potwierdzenie czynności odbioru, zostanie spisany i podpisany przez przedstawicieli każdej ze Stron protokół odbioru. Niezgodność ilościową wykonanego przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązany jest reklamować Wykonawcy na piśmie w terminie dokonywanego odbioru przedmiotu zamówienia.

5. Niezgodność jakościową dostarczanego przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązany jest reklamować Wykonawcy pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną w terminie 7 dni od dnia wykrycia wady i/lub usterki.

6. W przypadku reklamacji, określonej w ust. 4 i 5, Wykonawca obowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia bez wad lub jego część, w terminie 5 dni roboczych, od dnia złożenia reklamacji.

7. Czynności, o których mowa w ust. 6, Wykonawca będzie wykonywał w ramach wynagrodzenia, określonego w niniejszej umowie.

8. Dokonanie odbioru zgodnie z postanowieniami umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji.

§ 3

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust.1 wynagrodzenie netto: ..... zł + VAT (słownie: .....), co stanowi kwotę brutto …….(słownie…….).
2. Zamawiający dokona zapłaty należności za odebrane prace wymienione w §1 ust. 1 w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest protokół odbioru, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Wykonawca ma obowiązek wystawić fakturę w ciągu 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru.
4. Ustala się następujące dane identyfikacyjne transakcji umieszczane na fakturach:

NABYWCA: GMINA MIASTO PŁOCK Pl. Stary Rynek 1 09-400 Płock, NIP 7743135712

ODBIORCA/PŁATNIK/ADRESAT: III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Marii Dąbrowskiej w Płocku ul. Łukasiewicza 11 09-400 Płock.

5. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 3 ust. 2 umowy.

6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2019 r. poz. 2357 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2020 r. poz. 106 ze zm.) tzw. białej liście podatników VAT.

7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 6 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 6. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w § 3 ust. 2 do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 6.

8. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 6 oraz ust. 7 okażą się niezgodne z prawdą.

9. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowanych przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy.
10. Wykonawca oświadcza że jest/nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT.
11. Źródło finansowania: dział 801, rozdział, 80120, zadanie P2/LO003, § 4210.

§ 4

1. Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy - zgodnie z warunkami przedstawionymi w ofercie i niniejszej umowie.
2. Wykonawca będzie realizował obowiązki gwarancyjne na następujących warunkach:
   a) okres gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru bez uwag;
   b) gwarancja obejmuje bezpłatne naprawy, a w przypadku braku możliwości naprawy wymianę towaru lub jego podzespołu na nowy i ewentualne koszty transportu;
   c) Wykonawca, w okresie gwarancyjnym zapewni bezpłatny dojazd serwisanta do Zamawiającego, bezpłatny transport sprzętu do i z serwisu oraz bezpłatnie użyczy sprzęt zamienny;
   d) w okresie gwarancji serwis dostarczonych mebli będzie realizowany nieodpłatnie;
   e) Wykonawca zapewnia autoryzowany serwis gwarancyjny przez okres gwarancji;
   f) zgłoszenie następuje pocztą elektroniczną na adres wskazany przez Wykonawcę;
   g) Wykonawca jest odpowiedzialny za wskazanie drogą elektroniczną osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym w sprawach serwisu gwarancyjnego;
   h) Wykonawca ze swej strony zobowiązuje się do usunięcia stwierdzonej w okresie gwarancji wady nieodpłatnie na swój koszt w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia, chyba że będzie to niemożliwe ze względów technicznych niezależnych od Wykonawcy. W takim przypadku Strony ustalą inny termin usunięcia wad. W razie nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo do zastępczego usunięcia wad w formie naprawy lub wymiany towaru lub jego podzespołu na nowy w ramach gwarancji na koszt Wykonawcy;
   i) jeżeli w wykonaniu obowiązków wynikających z gwarancji Wykonawca dokonał napraw towaru lub nastąpiła wymiana towaru objętego gwarancją lub jego istotnego podzespołu na nowy, termin gwarancji biegnie na nowo od dnia protokolarnego odbioru naprawionych lub wymienionych mebli;
   j) maksymalnie 3 udokumentowane naprawy gwarancyjne tego samego mebla, wyłączające dany mebel z eksploatacji uprawniają do żądania wymiany go na nowy;
   k) Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub wymiany towaru lub jego podzespołu bez względu na wysokość związanych z tym kosztów;
   l) odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w rzeczy w chwili dokonania ich odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne towaru, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji;
   m) Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji, także po upływie terminu gwarancji, jeżeli wniósł reklamację przed upływem okresu gwarancji.
3. Warunki gwarancji określają dokumenty gwarancyjne przekazane Zamawiającemu wraz z protokołem odbioru, zgodnie z § 1 ust. 5 umowy; niniejsza umowa; Kodeks cywilny; opis przedmiotu zamówienia oraz oferta Wykonawcy (stanowiące integralną część niniejszej umowy). W przypadku rozbieżności postanowień w danej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za wystąpienie zdarzeń opisanych poniżej, jeżeli zdarzenia te powstały na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, a mianowicie:

a) za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy w całości, w wysokości 2% całkowitego wynagrodzenia należnego wykonawcy, określonego w umowie § 3 ust.1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia upływu terminu dostawy określonego w umowie;

b) za opóźnienie w usunięciu wad zgłoszonych reklamacją zgodnie z § 2 ust. 6 bądź obowiązków gwarancyjnych w wysokości 2% całkowitego wynagrodzenia należnego wykonawcy, określonego w umowie §3 ust.1, za każdy dzień opóźnienia;

c) za opóźnienie w realizacji obowiązków gwarancyjnych w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia należnego wykonawcy, określonego w umowie §3 ust.1, za każdy dzień opóźnienia.

2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy z powodu opóźnienia dostawy powyżej 14 dni.

3. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 15% kwoty wynagrodzenia należnego wykonawcy z §3 ust.1.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia ustalonego w umowie zawartej z Zamawiającym.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, zrealizowanej do dnia odstąpienia od umowy.

§ 7

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron w trakcie realizacji umowy są :

a) po stronie Zamawiającego : Paweł Dorobek e-mail 3lo-plock@wp.pl

b) po stronie Wykonawcy : ..... e-mail.....

2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 będzie odbywać drogą elektroniczną poprzez zgłoszenie drugiej stronie i nie wymaga zmiany treści umowy.

§ 8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu strony w formie aneksu pod rygorem nieważności.

2. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

3. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne właściwe dla przedmiotu umowy.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i dla Zamawiającego.

Zamawiający **Wykonawca**

..... **.....**

Klauzula informacyjna do umowy nr ...../IIILO/2021 z dnia .....2021 r.

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016. 119. 1) – dalej jako RODO, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: III Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Marii Dąbrowskiej w Płocku.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Elżbieta Wituska elzbieta.wituska@zjoplock.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez administratora w następujących celach:
    - zawarcia i realizacji umowy – w zakresie niezbędnym do wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) – przez okres współpracy;
    - dokonywania rozliczeń realizacji umowy pomiędzy stronami, w tym realizacji płatności – w zakresie niezbędnym do wykonywania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) – przez okres współpracy;
    - realizacji obowiązków w zakresie rachunkowości – w celu realizacji obowiązków wynikających z ustawy o rachunkowości (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – przez 5 lat od końca roku, w którym nastąpiło zdarzenie;
    - realizacji obowiązków podatkowych – w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów podatkowych, w szczególności Ordynacji podatkowej, ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, ustawy o podatku od towarów i usług (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – przez 5 lat od końca roku podatkowego;
    - dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami – w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora polegającego na dochodzeniu swoich praw majątkowych lub niemajątkowych lub ochrony przed roszczeniami wobec administratora, zgodnie z przepisami ogólnymi,
      w szczególności Kodeksem cywilnym (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – przez 3 lata od zakończenia współpracy.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości realizacji celu przetwarzania wskazanego w pkt 3.
5. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty do tego uprawnione na podstawie przepisów prawa bądź w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego na nich ciążącego. Administrator może również udostępniać dane osobowe podmiotom realizującym cele administratora na podstawie jego polecenia oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.
6. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
8. Pani/Pana prawa w związku z przetwarzaniem danych osobowych:

a) prawo dostępu do swoich danych oraz uzyskania kopii swoich danych,

b) prawo do sprostowania danych,

c) prawo do ograniczenia przetwarzania,

d) prawo wniesienia sprzeciwu.

11. Ma Pani/Pan prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeśli uzna Pani/Pan, że dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.

.....

Potwierdzam zapoznanie się z klauzulą